



Circ. n. 329

Nettuno 02/05/2019

Ai Docenti  
Agli Assistenti Tecnici  
Agli Studenti classi Seconde  
Al Sito Web

Oggetto: Organizzazione Prove Invalsi classi Seconde nei gg. 6-7-8 maggio 2019

Le prove Invalsi sono computer based (CBT) si svolgeranno nei giorni 6,7 e 8 maggio 2019 e sono rivolte a tutti gli allievi delle classi seconde. Il nostro Istituto non è scuola campione.

Tali Prove riguarderanno due ambiti disciplinari: Italiano e Matematica.

La correzione dei quesiti è totalmente centralizzata e non richiederà l'intervento dei docenti.

Le Prove Invalsi avranno inizio lunedì 6 maggio con la prova di italiano, seguirà martedì 7 maggio quella di matematica mentre mercoledì 8 maggio saranno coinvolti solo gli alunni assenti ad una o ad entrambe le prove. Nella prova di matematica oltre a carta e penna potranno adoperare il seguente materiale: righello, squadra, compasso, goniometro e calcolatrice (no quella del cellulare).

Le prove dureranno al più 105 minuti (90' la prova + 15' questionario studente). Si aggiungeranno i tempi per la distribuzione delle credenziali e i tempi addizionali per gli studenti DSA (15').

Nei giorni 6 e 7 maggio, le classi, divise in due turni, verranno assegnati ai laboratori secondo l'elenco allegato alla presente.

Il primo turno coinciderà con le prime 3 ore di lezione. Le classi del primo turno dopo l'intervallo potranno ritornare nelle loro aule e svolgere regolarmente lezione. Gli alunni che dovessero arrivare in ritardo alla prima ora o entrare in seconda potranno comunque svolgere la prova.

Il secondo turno corrisponderà con la quarta, quinta e sesta ora di lezione. Gli studenti interessati raggiungeranno i laboratori loro assegnati almeno 5 minuti prima della fine dell'intervallo. Alla conclusione della prova, così come indicato nel calendario allegato, potranno anticipare l'uscita dall'Istituto.

I docenti delle classi interessate, secondo il proprio orario di lezione e durante lo svolgimento delle prove, assumeranno il ruolo di docenti responsabili della somministrazione e saranno coadiuvati dal/i responsabile/i del funzionamento dei computer individuato in un docente e/o un tecnico di laboratorio.

Istruzioni per i Docenti Somministratori e gli Assistenti Tecnici designati.

- Il Collaboratore tecnico (Assistente tecnico designato per ogni laboratorio) si assicura che tutti i computer predisposti per la somministrazione di ciascuna prova INVALSI CBT siano accesi e con attivo il link alla pagina web dalla quale accedere alla prova;
- Il Docente somministratore invita gli allievi a prendere posto;
- Il Docente somministratore apre la busta e ritaglia le credenziali (cosiddetto talloncino) per ciascun allievo, avendo cura di riporre nella busta quelle eventualmente non utilizzate;
- Il Docente somministratore distribuisce agli allievi le credenziali per lo svolgimento della prova.

Il Docente somministratore dopo la distribuzione delle credenziali:

- leggerà la Nota Informativa e la farà sottoscrivere da ogni studente;
- si accerterà che i cellulari siano spenti e posizionati a vista del Docente Somministratore;
- comunicherà che il tempo complessivo di svolgimento della prova è regolato automaticamente dalla piattaforma e che una volta chiusa la prova INVALSI CBT (o scaduto il tempo) non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova.



Al termine della prova INVALSI CBT ciascuno studente si reca dal Docente somministratore e:

- a) firma l'Elenco studenti per la somministrazione compilato via via dal Docente somministratore nelle varie fasi di svolgimento della prova INVALSI CBT;
- b) riconsegna il talloncino con le proprie credenziali, su cui l'allievo e il Docente somministratore appongono la loro firma;
- c) riconsegna i fogli degli appunti (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e debitamente controfirmati dal Docente somministratore);

Il Docente somministratore ripone all'interno della busta tutti i documenti riportati precedentemente, chiude e firma la busta sulla quale riporta il codice meccanografico del plesso, la sezione e l'indirizzo di studio della classe interessata e la consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato) che vi appone la sua sigla e la ripone in un luogo sicuro.

Si invitano i Docenti, gli Assistenti tecnici e gli studenti coinvolti a prendere atto del calendario allegato alla presente e al rispetto delle tempistiche indicate per garantire uno svolgimento ordinato delle prove. I docenti con le classi, che secondo l'orario di lezione, avrebbero dovuto occupare i laboratori impegnati per le Prove Invalsi, resteranno nelle proprie aule, e nel caso ci sia la rotazione prenderanno atto delle nuove dislocazioni presenti in Sala Docenti e affisse all'ingresso dei laboratori occupati.

Il calendario degli impegni con l'organizzazione di mercoledì 8 maggio sarà pubblicato il giorno prima o al massimo la mattina stessa, essendo impossibile prevedere in anticipo gli alunni assenti nelle prime due giornate.

Per ulteriori chiarimenti o per segnalare eventuali errori rivolgersi al Prof. Pietro Monaco.

Si ricorda a tutti che le Prove Invalsi contribuiscono alla valutazione d'Istituto, qualificando il nostro lavoro nei confronti della società civile. Pertanto, si consiglia di incoraggiare gli allievi a dare il massimo e a vigilare che gli stessi svolgano le prove nelle condizioni migliori e con la massima serenità.

Si ringrazia tutti per la preziosa collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Carlo Eufemi**